2024年度 履修登録の流れ

【前期】 在学生は3月25日（月）～4月5日（金）15時まで、1年次生は3月29日（金）～4月5日（金）15時までの間に、Webポータルから1年間分（前期・後期）の履修登録を行います。履修登録期間外の履修変更は一切できません。

日 程		
3/21(木) 9:30～10:40	【1年次生】 英語クラス分けテスト実施	
▼		
3/25(月)	履修登録開始	Webポータル上で実施してください。 シラバスの「留意点・メッセージ欄」で授業実施方式をよく確認し、計画的に１年間分の履修登録をしてください。
▼		
3/28(木)	履修登録不可日	全ての学生、履修登録ができません。
▼		
3/29(金)	1年次生：履修登録開始・履修ガイダンス実施 2.3.4年次生：履修登録再開	「履修要項」／「授業時間割表」を配付します。 履修要項は入学した年度に配付したものを卒業まで使用します。
▼		
4/2(火) 入学式	【1年次生】 英語クラス分け　結果発表	1年次前期専門科目である、「絵画」「彫刻」「デザイン」「造形」の４科目に関する、クラス分け結果を発表します。
	【1年次生】 前期専門科目クラス　発表	
▼		
4/5(金)15:00	履修登録終了	
▼		
4/11(木) 15:00	共通科目／教養科目　抽選結果発表 履修登録修正結果発表 （Webポータル上で、全員必ず確認すること）	共通科目／教養科目の履修希望者が各科目の定員を超える場合、やむを得ず抽選を行うことがあります。Webポータルの「履修登録」画面に表示されている科目が、履修登録できた科目です。 **抽選の結果、履修ができなかった場合は、該当科目は自動で取り消されます。** 年間の履修単位を確認の上、必要に応じて各自で履修登録変更期間内に追加履修登録を行ってください。
▼		
4/15(月)	前期授業開始	**第１週目の授業から出席をとります。**
▼		
4/15(月)～ 4/21(日) 15:00まで	履修登録変更期間	追加履修登録、誤って登録した授業の取消等を行いたい場合は、本期間中にWebポータル上で履修登録変更作業を行ってください。 本期間中に追加登録を行った科目について、Google Classroomへの招待は4/22（月）以降になります。また、第1回目の授業が欠席扱いになる可能性があります。 抽選を行った科目を履修登録できている場合は、履修登録できなかった学生のことを鑑み、安易な履修取消は控えてください。
▼		
5/8(水) 15:00	前期・通年科目の履修登録確定	前期科目・通年科目についてはこれ以降原則変更できません。 （ただし、「キャリアデザインⅢ（インターンシップA）」「キャリアデザインⅢ（インターンシップB）」「ボランティア講座」の履修登録期間については、別途定めます。）

2024年度 履修登録の流れ

【後期】 後期履修科目について、取消・追加登録が可能です。

日 程		
9/4(水)～ 9/8(日)15:00	**後期履修登録変更期間**	Webポータル上で実施してください。 後期科目について、履修登録の取消、定員に余裕のある科目に限り追加登録ができます（年間の履修登録可能単位数内に限る）。
▼		
9/16(月)	**後期授業開始**	**第１週目の授業から出席をとります。**
▼		
9/16(月)～ 9/20(金)	**後期履修登録取消期間** （履修登録用メールアドレスへメールを送付）	取消を行う場合は、履修登録用メールアドレス（rishuu@yokohama-art.ac.jp）へメールを送付し、期日までに所定の手続きを行ってください。
▼		
11/1(金) 10:00	**後期科目の履修登録確定**	これ以降、履修登録の変更はできません。